

Contract de servicii**Preambul**

Având ca temelie legal:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii (proiectare) denumit în continuare "Contractul", între:

1. Părțile contractante

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA prin CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA cu sediul în municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1, cod poștal 130060, județul Dâmbovița, telefon 0245/207.600, fax 0245/212.230, cod fiscal 4280205, cont Trezoreria Târgoviște RO36TREZ24A600200200109X, reprezentat prin **dr. ec. Corneliu ȘTEFAN** - Președinte, denumită în continuare achizitor/beneficiar, pe de o parte

și

SC TMG GUARD S.R.L., cu sediul în Strada: Lalelelor, nr.3B, Targu Jiu, Judet:Gorj, Cod Unic de Înregistrare J18/76/2016, RO35469698, cont nr. RO48TREZ3365069XXX009065, deschis la trezoreria Targu Jiu, reprezentată legal de Victor Lucian Mecu – Administrator, în calitate de Prestator - contractant, pe de alta parte, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

"**Părțile contractante**" sunt achizitorul și prestatorul, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

"**Achizitor**" - este beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

"**Act adițional**" - document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii.

"**Conflict de interese**" - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

"**Garanția de bună execuție**" - suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

"**Prestator**" - este persoana juridică/ fizică sau orice asocierie de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

"Contract" - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor, în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

"Prețul Contractului" - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

"Servicii" - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

"Standard" - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică;

"Specificații tehnice" - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

"Forța majoră" - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

"Subcontractant" - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract, răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

"Penalitate contractuală" - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

"Abandon" - înseamnă acțiunea Prestatorului prin care întrerupe nejustificat serviciile;

"Obiectiv de investiții" - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă;

"Termene limită" - acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.

"Zi" - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2.2 - Cuvântul „stat” va fi interpretat ca incluzând statul sau teritoriul.

2.3 - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică;

„Obiectiv (locație)” înseamnă spațiul deținut și delimitat de către Beneficiar sau orice alt spațiu, așa cum va fi indicat de către autoritatea contractantă contractantului prin prezentul contract.

„Plan de pază” reprezintă documentul operativ întocmit de Beneficiar în colaborare cu Contractantului, cu respectarea cerințelor Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor și a precizărilor Inspectoratului General al Poliției Române.

„Personal de pază” înseamnă prepusul Contractantului (șef obiectiv, agent de pază, dispecer, șef tură, șef schimb, șef echipă) care are ca sarcini asigurarea pazei, protecției, intervenției și/sau monitorizarea sistemelor de alarmare instalate la Locația autorității contractante din dispeceratul local.

„Șef tură” înseamnă prepusul Contractantului care are ca sarcini coordonarea activității personalului de pază pe un schimb.

„**Şef de obiectiv**” înseamnă prepusul Contractantului care are ca sarcini coordonarea activităţii personalului de pază la un obiectiv sau grup de obiective.

„**Servicii de pază**” înseamnă totalitatea activităţii lor pe care le desfăşoară personalul de pază aparţinând Contractantului la locaţia aparţinând autorităţii contractante în conformitate cu prevederile cuprinse în Planul de pază şi în prezentul contract.

„**Post de pază**” reprezintă locul, zona sau direcţia din obiectiv în care un agent pază sau mai mulţi, execută serviciul în baza unui consemn general şi a unuia particular, înscrise în planul de pază. Postul de pază trebuie să fie delimitat clar sub aspectul responsabilităţilor şi să fie dotat potrivit acestora, pentru ca, personalul de pază să poată îndeplini sarcinile ce-i revin în condiţii normale de lucru.

„**Pagubă**” înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către autoritatea contractantă, ivită sau cauzată prin neglijenţa, nerespectarea sarcinilor sau alte acţiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acţiune nejustă intenţionată sau omisiune şi orice încălcare a oricărui termen al acestui contract), de către Contractant, angajaţii săi sau personalul de pază pe parcursul executării obligaţiilor sale potrivit acestui contract în locaţia care face obiectul contractului.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de paza la obiectivul militar „**Centrul Militar Judetean Dambovita**” situat in municipiul Targoviste, str. IH Radulescu, nr. 16, jud. Dambovita.

4.2. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 18,20 lei / ora / om, la care se adaugă T.V.A. conform prevederilor legale.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de pana la 31.12.2023 de la data semnarii si constituirii garantiei de buna executie, cu posibilitatea prelungirii pentru 3 luni aferente anului 2024.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Oferta;
- b) Caietul de sarcini;
- c) Propunerea tehnica si Propunerea financiara;

7. Obligaţiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

7.2. – Prestatorul se obligă să asigure personalul necesar, autorizat/atestat conform prevederilor legale si a caietului de sarcini, pentru realizarea serviciilor de paza la obiectivul militar „Centrul Militar Judetean Dambovita” situat in municipiul Targoviste, str. IH Radulescu, nr. 16, jud. Dambovita.

7.3. – Prestatorul se obligă să asigure personalul necesar pentru realizarea obligaţiilor de tip managerial şi administrativ.

7.4 - Prestatorul va inspecta obiectivul înainte de preluarea acestuia în pază, în vederea obţinerii datelor şi informaţiilor necesare întocmirii/actualizării Planului de pază.

7.5 - Prestatorul participă la întocmirea/actualizarea, împreună cu autoritatea contractantă, a Planului de pază al obiectivului şi, la solicitarea autorităţii contractante, asigură predarea lui pentru avizare la organele de poliţie competente teritorial.

- 7.6 - Prestatorul va executa serviciile de pază numai cu personal calificat și atestat în condițiile Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012, dotat și echipat în conformitate cu nevoile reale, specifice fiecărui post în parte.
- 7.7 -Prestatorul va asigura agenților de pază echipamentul de lucru și protecție necesar, avizat de către organele de poliție, în conformitate cu planul de paza și prevederile Legii securității și sănătății în muncă.
- 7.8. -Prestatorul va asigura instruirea permanentă a agenților de pază, în conformitate cu prevederile legale, cu specificul activității ce urmează să o desfășoare în obiectiv și a planurilor proprii de pregătire.
- 7.9 Prestatorul va respecta prin personalul de pază care lucrează în fiecare obiectiv în parte, prevederile Regulamentului Intern al autorității contractante. Dovada luării la cunoștință, de către contractant, a dispozițiilor Regulamentului Intern al autorității contractante, se face prin semnarea Extrasului din Regulamentul Intern al autorității contractante de către reprezentantul autorizat al Prestatorului și de către fiecare agent al Prestatorului care prestează servicii pentru Beneficiar în baza prezentului Contract. În cazul în care prin reglementări sau dispoziții interne ale autorității contractante se încalcă prevederi ale planului de pază sau dispoziții legale imperative, acestea din urma vor prevala.
- 7.10 -Prestatorul va garanta păstrarea de către prepușii săi, a confidențialității activităților autorității contractante, în caz contrar va suporta eventualele prejudicii aduse acestuia, ce vor fi stabilite pe cale amiabilă sau după caz, de către instanțele de judecată.
- 7.11 -Prestatorul va controla modul în care personalul din dispozitivul de pază execută serviciul și va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate.
- 7.12-Prestatorul va anunța în mod operativ orice eveniment produs în interiorul obiectivului.
- 7.13-Prestatorul va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate de autoritatea contractantă. La cererea autorității contractante aceste măsuri vor fi comunicate imediat în scris. Prestatorul va întocmi un raport referitor la activitatea desfășurată, raport care va conține evenimentele/incidentele constatate pe parcursul desfășurării controalelor în obiectiv și va face recomandări, cu privire la securitatea Locației. Prestatorul va aduce la cunoștința, autorității contractante în scris, subliniind caracterul urgent al luării măsurilor, orice situație ce poate constitui o amenințare la securitatea autorității contractante.
- 7.14-Prestatorul va respecta prevederile Convenției de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență încheiate între părți.
- 7.15-Prestatorul va despăgubi autoritatea contractantă pentru orice pagubă dovedită, suferită de către autoritatea contractantă, cauzată în mod direct de neglijența, incorectitudinea, omisiunea, necinstea sau complicitatea prepușilor Prestatorului.
- 7.16-Prestatorul va adopta o atitudine defensivă în rezolvarea situațiilor conflictuale, cu excepția cazurilor de legitima apărare prevăzute de lege și ale încercărilor de forțare a dispozitivului de paza, situații în care va adopta o atitudine corespunzătoare.
- 7.17-Prestatorul va legitima toate persoanele care solicită accesul în perimetrul protejat și supravegheat;
- 7.18-Prestatorul se va supune controalelor anunțate sau inopinate ale autorității contractante în scopul verificării modului de îndeplinire de către acesta a obligațiilor prevăzute în prezentul contract;
- 7.19-Prestatorul va înlocui agenții de pază aflați în serviciu, la cererea temeinic întemeiată a autorității contractante.
- 7.20- Dacă Prestatorul nu onorează obligația de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului în termenul convenit, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita unilateral rezilierea și de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile legii și în limitele prejudiciului creat.
- 7.21 Alte obligații ale Prestatorului:
- a) Să asigure personalului care participă la realizarea serviciilor de pază mijloacele și dotările tehnice

corespunzătoare și echipamentul de protecție și lucru adecvat;

- b) Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii autorității contractante promitente;
- c) Să păzească obiectivul, bunurile și să asigure integritatea acestora;
- d) Să informeze de îndată șeful ierarhic și conducerea autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- e) În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- f) În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- g) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul autorității contractante și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- h) Să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- i) Să raporteze în permanență superiorilor evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- j) Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor în caz de dezastre;
- k) Să nu părăsească sub niciun motiv postul, până la sosirea schimbului, decât în condițiile prevăzute în planul de pază, temeinic justificate;
- l) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau stupefiantelor și să nu consume astfel de produse în timpul serviciului;
- m) Să respecte întocmai regulile specifice obiectivului pe care îl deservește;
- n) Să coopereze în permanență cu persoanele desemnate de conducerea autorității contractante în scopul buneii desfășurări a activității de pază;
- o) Să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- p) Să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane;
- q) Să asigure prestarea serviciului pentru pază, ordine și control pentru obiectivele asumate prin ofertă numai cu agenți calificați și atestați, în condițiile Legii 333/2003 cu modificările ulterioare, 24 de ore din 24 , 7 zile din 7;
- r) Să prevină cazurile de sustrageri sau deteriorări ale bunurilor, să identifice pe cât posibil persoanele care încearcă să comită astfel de fapte;
- s) Să ia măsurile ce se impun pentru asigurarea serviciilor de paza la obiectivele prevăzute în caietul de sarcini și în cazuri deosebite să acționeze pentru întărirea acestora;
- ș) Să informeze verbal de îndată și în scris conducerea autorității contractante, în termen de maxim 1 de ore de la data constatării, despre orice eveniment sau nereguli constatate cât și despre măsurile luate, în timpul executării serviciului;
- t) Să asiste și să coordoneze operativ, 24 de ore din 24, prin personalul angajat, prin echipa mobilă de intervenții, posturile de pază ;
- ț) Să întocmească raport de activitate lunar și la cererea autorității contractante (ori de câte ori acesta consideră necesar), care să cuprindă situația operativă din obiectiv; u) Să efectueze control operativ inopinat al dispozitivului de pază, 24 de ore din 24 cu autoturismele promitentului contractant;
- v) Să informeze autoritatea contractantă promitentă, ori de câte ori este nevoie, cu privire la modul în care se desfășoară misiunile de apărare a ordinii și liniștii publice și să propună măsurile necesare pentru creșterea eficienței acestora;
- w) Să răspundă material pentru pagubele constatate în zonele stabilite prin acordul cadru cauzate de culpa contractantului;

- x) Să propună conducerii autorității contractante măsuri de îmbunătățire a activității de pază; y) Să participe la reducerea urmărilor dezastrelor și calamităților naturale, fără cheltuieli suplimentare;
- z) Să organizeze, să execute și să țină evidența controalelor medicale ale personalului de pază, conform Legislației în vigoare.

7.22- Condiții impuse personalului prestatorului:

Ținuta lucrătorilor care participă la prestarea serviciilor trebuie să fie permanent decentă și curată. Toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

8.4 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice documente și/sau informații pe care acesta le deține și le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României (este rata dobânzii de politică monetară stabilită prin hotărâre a Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României) la data înregistrării contractului la Autoritatea Contractantă, plus 8 puncte procentuale, din obligațiile de prestare neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform Legii nr. 72/2013, art. 4 „Dobânda legala penalizatoare” și art.8 „Dobânzi penalizatoare” din cap. Cap. III Contracte între profesioniști și autorități contractante și corborat cu art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite la art. 16.1 atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o dobândă penalizatoare pentru plata cu întârziere, la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României (este rata dobânzii de politică monetară stabilită prin hotărâre a Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României) la data înregistrării contractului la Autoritatea Contractantă, plus 8 puncte procentuale din obligațiile de plată neîndeplinite, pentru fiecare zi de intarziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform Legii nr. 72/2013, art. 4 „Dobânda legala penalizatoare” și art.8 „Dobânzi penalizatoare” din cap. Cap. III Contracte între profesioniști și autorități contractante și corborat art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011.

9.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Perceperea de penalități pe zi de întârziere nu aduce atingere dreptului pe care achizitorul sau prestatorul îl are de a solicita plata de daune-interese prin raportare la cuantumul prejudiciului suferit.

9.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, formulând notificare în acest sens de a pretinde plata de daune-interese.

9.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1-(1) Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(4) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.

(5) Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

10.2. (1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 10% în suma de 15.986,88 lei din valoarea contractului fără T.V.A., și se va constitui astfel:

a) În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului va transmite Achizitorului un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1), lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a Contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

(3) Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 alin.(3) din HG nr. 395/2016.

10.2 (2) Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

(a) Prestatorul nu reușește să prelungască valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art. 10.1 .(5), situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

10.3 În cazul în care părțile convin, Garanția de Bună Execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale. În acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din Prețul Contractului fără T.V.A.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor

de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3. – Prestatorul se obligă să asigure egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, și să asigure nediscriminarea în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.

11.4. – Prestatorul se obligă să respecte toate obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul și obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile asumate prin prezentul contract.

13.2. - Achizitorul va achita contravaloarea serviciilor efectuate de contractant în baza prezentului contract, lunar, în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii, ulterior recepției.

13.3. - Autoritatea contractantă va notifica contractantului, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea facturii, eventualele obiecții legate de aceasta.

14. Prestarea și modificarea contractului

14.1- Termenul de prestare a serviciilor este de 9 luni, după ce contractul este semnat de ambele părți, prestatorul primește toate datele necesare prestării serviciilor, se face dovada constituirii contului pentru garanția de buna execuție conform art. 10, prestatorul primește ordinul de începere a serviciilor începând cu luna următoare semnării.

14.2- Modificarea contractului se va face conform legislației în vigoare.

14.3- Durata contractului se poate prelungi, pentru o perioadă aferentă anului 2024 de 3 luni, cu acordul partilor.

15. Clauze de reziliere a contractului

15.1 (1) Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenției unui act de autoritate;

c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul la care Achizitorul a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;

d) prin reziliere la solicitarea uneia din părți, dacă cealaltă parte nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract.

(2) În cazul în care apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea lui ar putea leza interesele sale, Prestatorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul, acest fapt fiind notificat achizitorului în termen de 10 zile de la momentul la care Prestatorul a avut cunoștința despre astfel de circumstanțe.

16. Modalități de plată

16.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către prestator conform normelor legale în vigoare, în termen de 30 de zile de la data prezentării facturii, dar nu înainte de recepția serviciilor prestate. În cazuri excepționale acest termen poate fi de 60 zile.

16.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul

prestației. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

16.3 - Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși, dacă aceștia solicită, pentru servicii prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens. Subcontractanții își vor exprima, la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

16.4 - Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, obligațiile de plată către subcontractant/ subcontractanți pentru partea/ părțile din contract aferentă/ aferente acestuia/ acestora se transferă de drept subcontractantului, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

16.5 – Prestatorul și achizitorul se obligă, în cazul exprimării opțiunii unui subcontractant de a fi plătit direct, la cererea acestuia, să efectueze cesiunea de creanță în favoarea respectivului subcontractant legată de partea/ părțile din contract care sunt îndeplinite de către acesta.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în prezentul contract.

17.2 - Prețul contractului poate fi ajustat în conformitate cu art.164 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare în situația în care au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile centrale sau locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite la bugetul central consolidat sau bugetele locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului, funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a contractului. Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

18. Drepturi de proprietate intelectuală

18.1 - Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante după predarea și recepția acestora. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și datele Autorității Contractante. Prestatorul nu va utiliza documente și date ale Proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

18.2 Prestatorul nu va publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acesteia.

18.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

18.4 Prevederile prezentului articol nu înlocuiesc răspunderea Prestatorului conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții - Republicată și conform H.G. nr. 907/2016.

18.5 Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

Art.19. Asigurări

19.1 - (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, email, curier, poștă, chat sau alte forme de comunicare, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

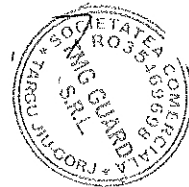
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

PREȘEDINTE,

dr. ec. Corneliu ȘTEFAN



**SC TMG GUARD
S.R.L.
ADMINISTRATOR,**



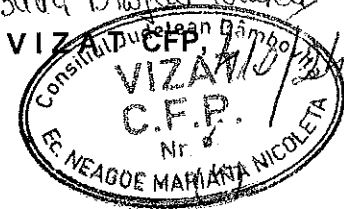
DIRECȚIA ECONOMICĂ,

**DIRECTOR EXECUTIV,
ec. Carmen IGESCU**

**DIRECȚIA JURIDICĂ,
CONTENCIOS,
ADMINISTRAREA
PATRIMONIULUI
DIRECTOR EXECUTIV
jr. Cristina ȘFETCU**

**SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE
Sef Serviciu,
ec. Georgia LENKIEWICZ**

*sef birou
ec. Răzvan Brănuțoiu*



VIZAT JURIDIC,