



**R O M Â N I A**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

Piața Tricolorului, nr. 1, Târgoviște, cod 130060  
Tel: +40 245 217600 / +40 245 207602, Fax: +40 245 212230,  
E-mail: [consjdb@cjd.ro](mailto:consjdb@cjd.ro) [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



Nr. *9255* / *10.05.2018*

**ANUNȚ**

**Consiliul Județean Dâmbovița organizează în data de 24 mai 2018, la sediul său, concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacante:**

Consilier, clasa I, gradul profesional asistent la Compartimentul achiziții publice de produse din cadrul Direcției achiziții publice.

Condițiile specifice pentru ocuparea postului sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de științe: științe economice sau științe juridice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim un an.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **24 mai 2018**, orele 10<sup>00</sup> la sediul Consiliului Județean Dâmbovița din Târgoviște, Piața Tricolorului, nr. 1, județul Dâmbovița.

Interviul se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune în termen de 8 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, respectiv în perioada **11-18 mai 2018**, un dosar de înscriere cuprinzând următoarele acte:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copiile ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de înscriere la concurs: Biroul managementul resurselor umane, monitorizarea funcțiilor publice al Consiliului Județean Dâmbovița, cam. 110, et. IV, Piața Tricolorului nr. 1, Târgoviște, județul Dâmbovița; telefon: 0245207694, fax: 0245612509, e-mail: [veronica.neagu@cjd.ro](mailto:veronica.neagu@cjd.ro), persoane de contact: Neagu Veronica-consilier.

Copiile de pe actele prevăzute se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de

concurs. Copia actului de identitate poate fi transmisă și în format electronic la adresa de e-mail: [veronica.neagu@cjd.ro](mailto:veronica.neagu@cjd.ro).

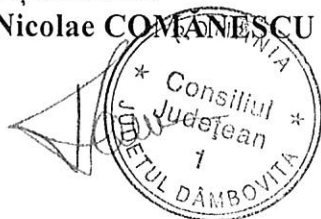
Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul Biroului managementul resurselor umane, monitorizarea funcțiilor publice, prin Registratura instituției și prin publicare pe site-ul instituției: [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro) – secțiunea *Informații utile* - subsecțiunea *Concursuri*.

Bibliografia pentru concurs este cea prezentată anexat.

Relații suplimentare pot fi obținute zilnic între orele 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> la Biroul managementul resurselor umane, monitorizarea funcțiilor publice, telefon: 0245207694.

**PREȘEDINTE**

dr. ing. Daniel-Nicolae COMĂNESCU



**ȘEF BIROU**

ec. Manuela STAN

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Manuela Stan".